

UMOWA NR .../2016

zawarta w dniu2016 r. pomiędzy

Gminą Żarnów, 26 – 330 Żarnów, ul. Opoczyńska 5, tel. (0-44) 757 70 55, NIP 768-17-17-807, reprezentowaną przez Wójta Gminy Żarnów

Pana Krzysztofa Nawrockiego - Wójta Gminy Żarnów zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

Firmą mającą siedzibę ul.....

tel....., NIP reprezentowaną przez:

Pana właściciela firmy zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie rozeznania cenowego Nr RS.I.22.RC.2016 na **dokumentację budowlano-wykonawczą przebudowy drogi położonej w miejscowościach Bronów dz. nr ew. 33 obręb Bronów, Paszkowice dz. nr ew. gr. 19, 100 obręb Paszkowice dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa drogi Bronów - Paszkowice”** o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy – zamówienie

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentację budowlano-wykonawczą przebudowy drogi położonej w miejscowościach Bronów dz. nr ew. 33 obręb Bronów, Paszkowice dz. nr ew. gr. 19, 100 obręb Paszkowice.
2. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje Rozeznanie cenowe Nr RS.I.22.RC.2016 oraz oferta Wykonawcy. Dokumenty te są załącznikami do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydawania wiążących zaleceń, co do akceptacji zastosowanych rozwiązań technicznych i materiałowych na etapie projektowania, przed przekazaniem przedmiotu umowy.
4. Dokumentacja powinna być sporządzona zgodnie z ustawą z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207 z 2003r. poz. 2016 – tekst jednolity z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 z 10 lipca 2003 r. poz.1133), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, a także Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych, określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389).

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi oraz przepisami prawa.
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego oraz dokonywania ewentualnych zmian i korekt w czasie realizacji przedmiotu umowy na wniosek Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w terminie do pięciu lat od daty przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
4. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do udzielania odpowiedzi i wyjaśnień do pytań zadanych na etapie przetargu na roboty budowlane bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt materiały, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.

6. Wykonawca złoży wraz z dokumentacją oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz zasadami wiedzy technicznej oraz iż jest ona kompletna, kompleksowa, uzgodniona między branżami i w pełni wystarcza do realizacji przedmiotowego zadania.

7. W przypadku, gdy w toku wykonawstwa robót budowlanych lub w okresie gwarancji robót zajdzie konieczność wprowadzenia uszczegółowień lub zmian do dokumentacji projektowej, Wykonawca wprowadzi niezbędne zmiany (również w wersji elektronicznej) i dostarczy poprawioną dokumentację do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

§ 3

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia najpóźniej w terminie do dnia **28.02.2017 r.**

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszelkimi dokumentami i wymaganiami związanymi z realizacją przedmiotu umowy. Jednocześnie oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenia żeby wykonać przedmiot umowy zgodnie z jej treścią i w terminie w niej określonym.

§ 4

Odbiór

1. Miejscem odbioru dokumentacji projektowej będzie siedziba **Urzędu Gminy Żarnów ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów.**

2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej kompleksowej dokumentacji projektowo - wykonawczej jest protokół zdawczo – odbiorczy.

3. Protokół zawierać będzie wykaz opracowań stanowiących przedmiot odbioru.

4. Protokół, o którym mowa w § 4 ust. 2 stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie ryczałtowe za zdany Zamawiającemu przedmiot umowy, pod warunkiem, że w protokole nie stwierdzono niekompletności oraz nieprawidłowości w wykonanym przedmiocie umowy.

§ 5

Warunki płatności

1. Ustala się ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie kompleksowej dokumentacji budowlano-wykonawczej stanowiącej przedmiot umowy w kwocie: **zł brutto** (słownie brutto: złotych).

Kwota wynagrodzenia obejmuje podatek VAT.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w punkcie § 5 ust. 1 przelewem na konto Wykonawcy nr

3. Termin zapłaty wynagrodzenia za wykonaną kompleksową dokumentację ustala się do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.

§ 6

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia ustalonego umową, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do dokumentacji budowlano-wykonawczej. Z tytułu przeniesienia tych praw Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.

2. W przypadku zlecenia wykonania części prac objętych umową osobom trzecim Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przeniesienie na rzecz Zamawiającego praw autorskich. Na Zamawiającym nie ciąży obowiązek wypłaty z tego tytułu odrębnego wynagrodzenia.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową na okres od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do dnia wygaśnięcia gwarancji, która zostanie udzielona przez Wykonawcę robót budowlanych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sporządzoną dokumentację projektową, za jej jakość i kompletność. Odpowiedzialność Wykonawcy nie ogranicza się do wad fizycznych dokumentacji projektowej (w tym – niekompletności). Wykonawca odpowiada też za wady prawne, np. związane z naruszeniem praw autorskich innego projektanta.
4. Wszystkie reklamacje dotyczące niepełnego, nienależytego lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcy w formie pisemnej, co będzie podstawą zastosowania kar umownych, o których mowa w § 8 niniejszej umowy.

§ 8

Kary umowne

1. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w §5 za każdy dzień opóźnienia.
2. W razie opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 5 za każdy dzień opóźnienia.
3. W razie rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 5.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokrywa całości szkody.
5. W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących wyłącznie po jego stronie, Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 5.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana niezwłocznie przez Zamawiającego w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez drugą stronę umowy. Za rażące naruszenie postanowień umowy rozumie się w szczególności:
 - 1.1. naruszenie zakazu wyrażonego w § 10 ust. 4 i 5 niniejszej umowy,
 - 1.2. opóźnienie w realizacji umowy wynoszące ponad 30 dni,
2. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić na piśmie.
3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 3.1. w terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji, potwierdzający zaawansowanie opracowania według stanu na dzień odstąpienia,
 - 3.2. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania, wykonane na dzień odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
4. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca może żądać od Zamawiającego jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz jej załączników dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe na tle realizacji umowy strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie ma prawa bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. Strony umowy zobowiązane są do zachowania poufności, co do informacji w posiadanie których weszły w związku z realizacją niniejszej umowy.

6. Każda ze stron umowy jest zobowiązana niezwłocznie poinformować drugą stronę o każdorazowej zmianie danych adresowych wskazanych na wstępie umowy. W przypadku zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną po upływie 14 dni od daty nadania przesyłki poleconej.

7. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy są:

- ze strony Zamawiającego –, tel.

- ze strony Wykonawcy – tel.

8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

9. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy.

2. Rozzeznanie cenowe.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....