

## ROZEZNANIE CENOWE

*Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro.*

**1. Zamawiający:** Gmina Żarnów, ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów  
zaprasza do złożenia ofert na:

**opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej budowy sceny plenerowej w miejscowości Żarnów.**

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

- a) przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji budowlano-wykonawczej dla budowy sceny plenerowej w miejscowości Żarnów na dz. nr ew. gr. 117/4 obręb Żarnów. Obiekt powinien posiadać małe zaplecze (z tyłu lub pod sceną), które pomieści 100 ławek. Na co dzień spełniałby rolę wiaty/altany – miejsce spotkań mieszkańców.
- b) w ramach prac projektowych należy ująć:
  - 1) uzyskanie mapy do celów projektowych,
  - 2) wykonanie badań geologicznych gruntu,
  - 3) przygotowanie koncepcji architektonicznej, funkcjonalno – użytkowej obiektu,
  - 4) przygotowanie wizualizacji obiektu,
  - 5) opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu,
  - 6) wykonanie projektu budowlano – wykonawczego obiektu w skład, którego wchodzi branża architektoniczna, konstrukcyjna, elektryczna,
  - 7) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym rozwiązań projektowych.
  - 8) opracowanie kompletu dokumentacji projektowej w formie elektronicznej (np. PDF oraz wersji edytowalnej np. doc, .ath).
  - 9) uzyskanie wszelkich pozwoleń oraz innych uzgodnień, umożliwiających realizację zadania inwestycyjnego w tym m. in. decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, decyzji o pozwoleniu na budowę – jeżeli będzie potrzeba ich uzyskania.
- c) Dokumentacja budowlano – wykonawcza powinna składać się z:
  - projektu budowlano – wykonawczy – 4 egz. + wersja elektroniczna,
  - specyfikacji technicznej – 1 egz. + wersja elektroniczna,
  - informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 2 egz.,
  - przedmiarów robót – 1 egz. + wersja elektroniczna,
  - kosztorysów inwestorskie – 2 egz. + wersja elektroniczna.
- d) Uwagi ogólne:
  - Projektant wraz z protokołem przekazania dokumentacji złoży pisemne oświadczenie, iż jest ona kompletna, kompleksowa, uzgodniona między branżami i w pełni wystarcza do realizacji przedmiotowego zadania,
  - dokumentacja projektowa musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz sztuką budowlaną,
  - wszelkie koszty związane z uzyskaniem niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień, inwentaryzacji, map i innych niezbędnych dokumentów czy materiałów dotyczących zamówienia ponosi Projektant,

- Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego oraz dokonywania ewentualnych zmian i korekt w czasie realizacji przedmiotu umowy na wniosek Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia,
- Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do udzielania odpowiedzi i wyjaśnień do pytań zadanych na etapie przetargu na roboty budowlane bez dodatkowego wynagrodzenia w ciągu 3 dni roboczych,
- Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć, na jakość lub termin wykonania opracowań projektowych,
- Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w terminie do pięciu lat od dnia przekazania dokumentacji Zamawiającemu
- W przypadku, gdy w toku wykonawstwa robót budowlanych lub w okresie gwarancji robót zajdzie konieczność wprowadzenia uszczegółowień lub zmian do dokumentacji projektowej – wprowadzenie niezbędnych zmian (również w wersji elektronicznej) i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
- Prace projektowe należy wykonać zgodnie z art. 29 ust. 2 i 3 PZP:

*Ust. 2 Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.*

*Ust. 3 Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.*

**Zaleca się przeprowadzenie wizji w terenie objętym zamówieniem.**

**3. Miejsce lub sposób uzyskania informacji o rozeznaniu cenowym:**

Urząd Gminy Żarnów, ul. Opoczyńska 5, tel. (44) 7577055 Referat Inwestycji, Zamówień Publicznych i Gospodarki Wodno – Kanalizacyjnej – Agnieszka Tyczyńska, Gabriel Jasion  
Wszelkie wnioski i informacje Wykonawcy przekazują:

**a) pisemnie** – na adres: Gmina Żarnów, ul. Opoczyńska 5, 26 – 330 Żarnów, pow. opoczyński, woj. łódzkie  
lub

**b) e-mailem** – [inwestycje@zarnow.eu](mailto:inwestycje@zarnow.eu) pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia e-mailem zwrotnym z dopiskiem: „**Budowa sceny w Żarnowie**”.

**4. Termin realizacji zamówienia: 30.11.2020 r.**

**5. Wpłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.**

**6. Kryterium wyboru ofert: najniższa cena.**

**7. Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej na załączonym formularzu ofertowym (zał. nr 1) do niniejszego rozeznania cenowego, przesłać pocztą na adres: Gmina Żarnów ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów, e-mailem: [zamowieniapubliczne@zarnow.eu](mailto:zamowieniapubliczne@zarnow.eu) lub złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy – pokój nr 11 z adnotacją „Oferta cenowa na wykonanie dokumentacji technicznej budowy sceny w Żarnowie” w terminie **do dnia 30.06.2020 roku do godziny 10.00.**

**8. W przypadku wysłania oferty drogą elektroniczną należy żądać potwierdzenia czytelnego odbioru wysłanej oferty przez Zamawiającego.**

**9. Oferty złożone na inny adres e-mail, niż podany w pkt 7 rozeznania cenowego nie będą rozpatrywane.**

10. Rodzaj wynagrodzenia – **ryczałtowe**. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem całości zamówienia.

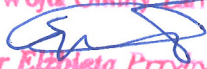
11. Do podpisania umowy wybrany Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć dokumenty poświadczone za zgodność z oryginałem:

- poświadczenie potwierdzające należyte wykonanie dokumentacji projektowej z branży drogowej opracowywanej w ciągu ostatnich 3 lat od daty złożenia oferty.
- kserokopie uprawnień do projektowania dróg oraz aktualne zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany, odwołania lub unieważnienia rozeznania cenowego bez podania przyczyny.

13. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający ogłosi wynik na stronie internetowej oraz skontaktuje się z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w celu wyznaczenia terminu podpisu umowy.

Z up. Wójta Gminy Żarnów

  
mgr Elżbieta Przytył  
ZASTĘPCA WÓJTA

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy