

Zarządzenie Nr 83 /2019
Wójta Gminy Żarnów
z dnia 15 listopada 2019 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych Gminy
Żarnów według stanu na 31 grudnia 2019 r.

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 71/2016 Wójta Gminy Żarnów z dnia 10 listopada 2016 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji Inwentaryzacyjnej w Urzędzie Gminy w Żarnowie, Wójt Gminy Żarnów zarządza, co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzić roczną inwentaryzację aktywów i pasywów na ostatni dzień roku obrotowego, tj. na dzień 31.12.2019 r. przez Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:
 - 1) Ewa Szewczyk - przewodnicząca Komisji,
 - 2) Monika Gorzela - członek Komisji,
 - 3) Anna Witoń - członek Komisji.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie od 1 grudnia 2019 r. do 15 stycznia 2020 r. wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Celem sprawnego przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się 4 zespoły spisowe dla przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów, w składzie:

Zespół spisowy Nr 1:

1. Emilia Piekielnik - przewodnicząca zespołu spisowego,

2. Sylwia Wilk - członek zespołu spisowego,
3. Mariola Jędrasik - członek zespołu spisowego,
4. Adrian Macierzyński - członek zespołu spisowego,
5. Łukasz Dusza – członek zespołu spisowego.

Zespół spisowy Nr 2:

1. Małgorzata Kowalska - przewodniczący zespołu spisowego,
2. Karolina Baran - członek zespołu spisowego,
3. Monika Polak - członek zespołu spisowego,
4. Małgorzata Murawska - członek zespołu spisowego,
5. Sylwia Kupisińska –członek zespołu spisowego.

Zespół spisowy Nr 3:

1. Anna Służalec - przewodnicząca zespołu spisowego,
2. Monika Kurzyk - członek zespołu spisowego,
3. Agnieszka Tyczyńska – członek zespołu spisowego,

Zespół spisowy Nr 4:

1. Katarzyna Bociek - przewodnicząca zespołu spisowego,
2. Anna Burakowska- członek zespołu spisowego,

Zespół spisowy Nr 5:

1. Aneta Głodzińska – przewodnicząca zespołu spisowego,
2. Anna Rokita – członek zespołu spisowego,
3. Kamil Piątek – członek zespołu spisowego.

2. Określa się zakres prac spisowych dla poszczególnych zespołów spisowych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Wzory dokumentów na potrzeby przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej, stanowią załączniki do instrukcji inwentaryzacyjnej ustalonej Zarządzeniem Nr 71/2016 Wójta Gminy Żarnów z dnia 10 listopada 2016 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji Inwentaryzacyjnej w Urzędzie Gminy w Żarnowie.

§ 3

1. Zobowiązuje się komisję inwentaryzacyjną oraz zespoły spisowe do:
 - 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale pracowników materialnie odpowiedzialnych,
 - 2) przestrzegania obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania wynikających z tych przepisów,
 - 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
 - 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
 - 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu Finansowego w terminie 10 dni po zakończeniu inwentaryzacji.
2. Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.
3. Komisja inwentaryzacyjna sporządza sprawozdanie z przebiegu i wyniku inwentaryzacji w terminie do 7 dni od dnia przeprowadzenia inwentaryzacji.

§ 4

1. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:
 - 1) środki trwałe i wyposażenie,
 - 2) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
 - 3) środki pieniężne w kasie,
 - 4) należności i zobowiązania,
 - 5) środki trwałe w budowie,
 - 6) środki trwałe trudno dostępne oglądowi,
 - 7) wartości niematerialne i prawne,
 - 8) druki ścisłego zarachowania, czek obce, weksle i inne papiery wartościowe,

- 9) grunty,
- 10) paliwo w pojazdach gminnych,
- 11) aktywa będące własnością innych jednostek - obce środki trwałe (sprzęt i programy komputerowe),
- 12) materiały,
- 13) rozrachunki z pracownikami,
- 14) rozrachunki publicznoprawne,
- 15) pożyczki i kredyty,
- 16) fundusze własne,
- 17) udziały i akcje,
- 18) kapitały i fundusze celowe ZFŚŚ,
- 19) przychody przyszłych okresów,
- 20) koszty przyszłych okresów,
- 21) inne nie wymienione składniki aktywów i pasywów.

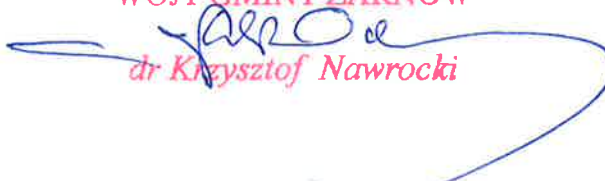
§5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej i jej członkom oraz zespołom spisowym.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY ŻARNÓW


dr Krzysztof Nawrocki