

UMOWA Nr 272.13.2017

zawarta w dniu2017 r. w Żarnowie pomiędzy:

GMINĄ Żarnów, ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów, NIP 768-17-17-807, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1) Wójta Gminy – Krzysztofa Nawrockiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Edyty Belicy
zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a:

.....z siedzibą wprzy ul.
NIP, wpisaną/nym w ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez
..... pod numerem / do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego
przez Sąd Rejonowy pod numeremzwaną/nym dalej „Wykonawcą” reprezentowaną/nym przez:

1) -

2) -

Wykonawca został wybrany, zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi pn.: „Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarnów”.

2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Żarnów, a także odpady komunalne dostarczone przez mieszkańców do PSZOK i punktów wyznaczonych w aptekach i szkołach.

3. Powierzchnia gminy: 141,00 km².

4. Liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Żarnów, według stanu na dzień 30.05.2017 r.: **4 785 osób**.

5. Liczba gospodarstw domowych, według stanu na dzień 30.05.2017 r.: **1 611 szt.**

6. Wykaz wszystkich zamieszkałych nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Żarnów stanowi załącznik Nr 1 do umowy.

7. Wykaz, o którym mowa w pkt 6, zawiera następujące dane:

- a) miejscowość – ogólna liczba mieszkańców;
- b) liczba gospodarstw domowych danej miejscowości;
- c) liczba gospodarstw domowych w poszczególnym przedziale;

8. W okresie realizacji zamówienia dane objęte wykazem, o którym mowa w pkt 6, będą ulegać zmianie. Nie wpłynie to na cenę zamówienia, która w okresie realizacji umowy jest niezmienna, chyba, że liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Żarnów, określona w pkt 5, ulegnie zmianie co najmniej o 5 %.

9. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować następujące rodzaje odpadów:

1) **z zamieszkałych posesji:**

- a) **niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne** o kodzie 20 03 01,
- b) **segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:**
 - szkło,
 - metale i tworzywa sztuczne,
 - papier,
 - odpady ulegające biodegradacji.

2) **z (PSZOK) – odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w tym:**

- a) papier i tektura (20 01 01),
- b) tworzywa sztuczne (20 10 39),
- c) metale (20 01 40),
- d) szkło (20 01 02),
- e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 35*, 20 01 36),
- f) wielkogabarytowe (20 03 07),
- g) zużyte baterie i akumulatory (20 01 33*, 20 01 34),
- h) zużyte opony (16 01 03),
- i) przeterminowane leki (20 01 31*, 20 01 32),
- j) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych,

- k) odpady budowlane.
- 3) **przeterminowane leki o kodzie 20 01 32 – wykaz punktów:**
- Żarnów ul. Marszałka J. Piłsudskiego 21a, 26-330 Żarnów – przy aptece,
 - Żarnów ul. Wolności 4, 26-330 Żarnów – przy ośrodku zdrowia,
- 4) **Zużyte baterie i akumulatory - baterie o kodzie 20 01 34 z następujących punktów:**
- Szkoła Podstawowa im. Juliana Bartoszewicza w Żarnowie ul. Przedborska 10, 26-330 Żarnów
 - Szkoła Podstawowa w Klewie, Klew 38, 26-330 Żarnów
 - Gimnazjum w Żarnowie ul. Polna 1, 26-330 Żarnów
11. W ramach umowy w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego Wykonawca zorganizuje Gminny Punkt Zbierania Odpadów – Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).
12. **PSZOK będzie odbierał odpady od mieszkańców raz w miesiącu – w dniu uzgodnionym z Zamawiającym, w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ w następujących okresach:**
- od 1.07.2017 r. do 31.10.2017 r.**
 - od 1.04.2018 r. do 31.10.2018 r.**
 - od 1.04.2019 r. do 30.06.2019 r.**
13. **Pracownika PSZOK zapewni Zamawiający.**
14. Wykonawca, w ramach umowy, zobowiązany jest do **zrealizowania wywozu odpadów wielkogabarytowych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych**. Wywóz odpadów wielkogabarytowych powinien być zrealizowany **raz w roku w okresie wrzesień/październik**.
15. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych **pojemników na odpady, przystosowanych do opróżniania mechanicznego**.
16. Pojemniki będą przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom **bezpłatnie** na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Żarnów w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
17. **Ilości i objętości pojemników dla nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej** – w przedziałach:
- gospodarstwa domowe 1 – 5 osobowe;
 - gospodarstwa domowe 6 – 8 osobowe;
 - gospodarstwa domowe 8 i powyżej;
18. W przypadku większych potrzeb mieszkańców Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bezpłatnie worki 120 l z folii PE-HD na zmieszane odpady komunalne w ilości odpowiadającej potrzebom danej nieruchomości.
19. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Żarnów w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, tj.:
- odpady komunalne zmieszane – **nie rzadziej niż raz w miesiącu;**
 - odpady zbierane w sposób selektywny – **nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.**
20. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach **zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia**. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym.
21. Obowiązki Wykonawcy opisane zostały w § 7 umowy.
22. **Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu umowy opisane zostały w SIWZ.**
23. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą na bieżąco przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, którzy wskazani zostali w umowie.
24. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu umowy.

§ 2

Termin realizacji

Termin realizacji umowy **od dnia 01.07.2017 r. do dnia 30.06.2019 r.,**

z wyjątkiem czynności opisanych w SIWZ, których obowiązek wykonania upływa wcześniej:

- obowiązek wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki – **w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy;**
- obowiązek przedłożenia Zamawiającemu raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia) - **w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy;**
- obowiązek dostarczenia mieszkańcom harmonogramu odbioru odpadów – **w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.**

§ 3

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości przedmiotu umowy, za zgodą Zamawiającego, Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni niezbędne kwalifikacje do ich wykonania.

2. Jeśli Wykonawca zamierza zaangażować Podwykonawcę do wykonania części przedmiotu umowy, strony umowy ustalają zakres robót do powierzenia Podwykonawcy na mocy art. 647¹ par. 1 i 2 k.c.
3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu pisemną umowę z Podwykonawcą do akceptacji. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni nie zgłosi pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń, umowę uważa się za zawartą za zgodą Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na angażowanie przez Podwykonawcę innego Podwykonawcy.
5. Zamawiający może nie zaakceptować uczestniczenia w wykonaniu zamówienia określonych Podwykonawców, w przypadku gdyby ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny z SIWZ lub innymi obowiązującymi przepisami.
6. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
7. Wykonawca zobowiązany jest rozliczać się z Podwykonawcami za należyte wykonanie powierzonych im robót w terminach umownych określonych w odrębnych umowach między nim a Podwykonawcami.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł netto (słownie:.....) + podatek VAT w kwocie zł (słownie:); **łącznie wynagrodzenie brutto w kwocie zł (słownie:.....)**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1, może ulec zmianie w przypadku zmiany zakresu zamówienia, zgodnie z § 13 pkt 3 lit. b) umowy, proporcjonalnie do zmiany zakresu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą w okresach kwartalnych. Kwota ryczałtowa zostanie wypłacona Wykonawcy w równych 8 częściach.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w pkt 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych SIWZ z załącznikami i wyjaśnieniami, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, w szczególności:
 - a) Koszty odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów,
 - b) opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku tzn. opłatę marszałkowską - dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę.
6. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w pkt 1.
7. Za nieterminową płatność, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
8. **W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie usług umownych Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:**
 - a) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę;
 - b) dowody zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z faktur Podwykonawców, o których mowa w lit. a) – dowodem zapłaty jest dokument obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy lub oświadczenie Podwykonawcy o zapłacie należności;
 - c) oświadczenie Podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawcy wynikającymi z umowy podwykonawstwa;
- a do faktury końcowej oświadczenie Podwykonawcy o dokonaniu przez Wykonawcę ostatecznego rozliczenia z Podwykonawcą i nie posiadaniu z tego tytułu żadnych wierzytelności u Wykonawcy usługi.**
9. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt 8, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu ich otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tej kwoty i przekazania jej Podwykonawcy tytułem zapłaty.

§ 5

Tryb fakturowania i forma zapłaty

1. Rozliczenie za przedmiot umowy, następować będzie kwartalnie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, po upływie danego kwartału kalendarzowego, z zastrzeżeniem że pierwsza zapłata nastąpi za miesiące VII-IX 2017 r.
2. Wraz z fakturą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - a) raport potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych,
 - b) karty przekazania odpadów (określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów – Dz. U. Nr 249, poz. 1673

- z późn.zm.),
- c) raport kwartalny zawierających określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach,
 - d) dokumenty, o których mowa w § 4 pkt 8 umowy – w przypadku zatrudnienia Podwykonawców.
3. Fakturę VAT należy wystawić na dane: **Gmina Żarnów, ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów, NIP 768-17-17-807**
4. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie dodni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi: złotych (słownie:).
2. Wykonawca wniesie całe zabezpieczenie przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego: na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym Ziemi Piotrkowskiej Filia w Żarnowie nr konta 15 8973 0003 0080 0800 0257 0004
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn.zm.).
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastosowano kary umowne potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwrotowi podlega kwota pomniejszona o sumę naliczonych kar umownych.
6. W przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy kwotę zabezpieczenia, zabezpieczenie nie zostanie zwrócone, a Zamawiający wykorzysta dostępne środki prawne do wyegzekwowania całkowitej kwoty kar umownych z tytułu nienależytego wykonania umowy.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności w terminach określonych w harmonogramach odbierania odpadów komunalnych,
- 2) należytego wykonywania wszystkich obowiązków i zadań opisanych w SIWZ i załącznikach do SIWZ,
- 3) niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania,
- 4) w przypadku utraty w trakcie realizacji umowy uprawnień niezbędnych do realizacji umowy, w tym utraty ważności posiadanych wpisów i zezwoleń, przedłożenia bez dodatkowego wezwania Zamawiającemu kserokopii nowych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonania działalności objętej niniejszą umową,
- 5) używania pojazdów specjalistycznych oraz zapewnienia dostatecznej ilości tych pojazdów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie niniejszej umowy oraz spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
- 6) posiadania bazy magazynowo - transportowej usytuowanej w Gminie Żarnów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy spełniającej wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
- 7) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kompleksowej kontroli sposobu wykonywanej usługi świadczonej przez Wykonawcę,
- 8) okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa,
- 9) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21), oraz w sposób zgodny z zapisami art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wymaganiami ochrony środowiska oraz Planem gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego,
- 10) osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu odbieranych odpadów komunalnych zgodnie z art. 3b i 3c ustawy o

utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniami wykonawczymi,

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w pkt 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do niej.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.

§ 9

Ubezpieczenia

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych wynikających z wykonania umowy i obejmujące odpowiedzialność cywilną Wykonawcy w czasie realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały czas trwania niniejszej umowy ubezpieczenie.
2. Ubezpieczeniu podlegają:
 - a) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 10

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - a) wszczęto postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
 - b) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - c) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - a) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 01.07.2017 r.,
 - b) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - c) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w pkt 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu Wykonawcy, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę.
4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
5. Ponadto, jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić lub powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 11

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:
 - 1) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiot umowy w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
 - 2) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyznaczeniu terminu)

do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

3. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca powinien możliwie najszybciej na swój koszt i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto określonego za każdy dzień zwłoki:
 - a) w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki określone w SIWZ,
 - b) w wymianie lub dostarczeniu dodatkowych pojemników po dokonanej aktualizacji wykazu,
 - c) w złożeniu raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia),
 - d) w dostarczeniu mieszkańcom uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów
 - 2) 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek:
 - a) nieprzestrzegania przez Wykonawcę czystości i porządku na terenie PSZOK, w tym za nie zapewnienie sukcesywnego wywozu odpadów (przepełnione pojemniki, odpady gromadzone obok pojemników, brak segregacji odpadów itp.) – powyższą okoliczność stwierdza Zamawiający podczas przeprowadzonej kontroli, z której sporządza protokół oraz dokumentację zdjęciową,
 - b) nieprzestrzegania zasad segregacji odpadów przy odbiorze od mieszkańców, w szczególności zmieszanie posegregowanych odpadów.
 - 3) 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy potwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałej z przyczyn dotyczących Wykonawcy,
 - 4) 20 % wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 5) za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji w wysokości równej kary przewidzianej przepisami prawa dla gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy:
 - a) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia,
 - b) karę umowną – 20% wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
4. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych.

§ 13

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian, o których mowa w pkt 3.
3. Ewentualne zmiany umowy dotyczyć mogą:
 - a) zmiany zakresu usługi - jeżeli z wnioskiem takim wystąpi Zamawiający lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty,
 - b) zmiany zakresu umowy - gdy ilość osób zamieszkających na terenie Gminy Żarnów, według stanu na dzień 30.05.2017 r. (o której mowa w § 1 pkt 4 umowy), ulegnie zmianie co najmniej o 5 %,
 - c) zmiany wynagrodzenia - jeżeli nastąpi zmiana zakresu umowy lub urzędowa zmiana wysokości stawki podatku VAT,
 - d) gdy wprowadzenie zmian jest korzystne dla Zamawiającego,

§ 14

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) kierowanie pojazdem przystosowanym do transportu odpadów
 - b) załadunek odpadów odbieranych z terenów nieruchomości zamieszkałych
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny;

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) **Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, dat złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) **Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) **Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wykazane w pkt 1 czynności.
6. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15

Spory

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. W razie wątpliwości poczytuje się, że Wykonawca podjął się wykonania zadania objętego projektem stanowiącym część składową umowy.
3. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Ustalenia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych z aktami wykonawczymi do tego prawa.
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane przez drugą Stronę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujące adresy:
 - a) pisma do Zamawiającego: **Gmina Żarnów, ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów**
 - b) pisma do Wykonawcy:
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą jakiekolwiek dokumenty lub informacje faksem, każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej, np. listu poleconego.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy

są:

- a) ze strony Zamawiającego – p..... tel.
 - b) ze strony Wykonawcy – p..... tel.
- 8.** Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
- 9.** Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
- 10.** Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

- 1. *Oferta Wykonawcy*
- 2. *Wykaz wszystkich zamieszkałych nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Żarnów*

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

.....

.....