

Ogłoszenie nr 540113472-N-2019 z dnia 06-06-2019 r.

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Ogłoszenia o zamówieniu

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU

Numer: 553185-N-2019

Data: 28/05/2019

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Gmina Żarnów, Krajowy numer identyfikacyjny 590647842, ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów, woj. łódzkie, państwo Polska, tel. 447577055, e-mail m.jedrasik@zarnow.eu, faks .

Adres strony internetowej (url): www.bip.zarnow.eu

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: II

Punkt: II.4

W ogłoszeniu jest: 2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pn.: „Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarnów”. Zakres zamówienia dotyczy posesji zamieszkałych. 3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Żarnów. 4. Powierzchnia gminy: 141,00 km². 5. Dane dotyczące liczby mieszkańców oraz szacowanej liczby gospodarstw domowych wg stanu na dzień 21.05.2019 r.: -liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Żarnów, według stanu na dzień 21.05.2019 r.: 5 970 osób. - liczba gospodarstw domowych, według stanu na dzień 21.05.2019 r.: 1 602 szt. 6. Załącznikiem nr 1 do SIWZ jest wykaz zawierający następujące dane: a) miejscowość – ogólna liczba mieszkańców; b) liczba gospodarstw domowych danej miejscowości; c) liczba gospodarstw domowych w poszczególnym przedziale; Wykaz załączony jest pomocniczo w celu oszacowania zakresu zamówienia. W okresie realizacji zamówienia dane objęte wykazem będą ulegać zmianie. Nie wpłynie to na cenę zamówienia, która w okresie realizacji umowy jest niezmienna. W okresie realizacji zamówienia dane objęte wykazem, o którym mowa w pkt 7 będą ulegać zmianie. Nie wpłynie to na cenę zamówienia, która w okresie realizacji umowy jest niezmienna, chyba, że liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Żarnów, określona w pkt 6, ulegnie zmianie, co najmniej o 5 %. 7. Ilości odpadów zebranych w 2018 r. na terenie gminy przez firmy odbierające odpady:

Lp.	kod odpadu	Ilość Mg
1	150101	36,460
2	150102	19,620
3	150107	53,340
4	160103	1,880
5	200201	7,660
6	200301	663,500
7	200307	15,380
Razem		797,840

Wskazane ilości odebranych w 2018 r. odpadów są podane jedynie pomocniczo w celu ułatwienia Wykonawcom wyceny zamówienia. 8. Ilość umów na wywóz odpadów zawartych przez mieszkańców wg stanu na dzień 31.05.2019 r. wynosiła 1 602 szt. 9. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować następujące rodzaje odpadów: 1) z zamieszkałych posesji: a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01, b) segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje: - szkło, - metale i tworzywa sztuczne, - papier, - odpady ulegające biodegradacji. 2) z (PSZOK) – odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w tym: a) papier i tektura (20 01 01), b) tworzywa sztuczne (20 10 39), c) metale (20 01 40), d) szkło (20 01 02), e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 35*, 20 01 36), f) wielkogabarytowe (20 03 07), g) zużyte baterie i

akumulatory (20 01 33*, 20 01 34), h) zużyte opony (16 01 03), i) przeterminowane leki (20 01 31*, 20 01 32), j) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych, k) odpady budowlane. 3) przeterminowane leki o kodzie 20 01 32 – wykaz punktów: a) Żarnów ul. Marszałka J. Piłsudskiego 21a, 26-330 Żarnów – przy aptece, b) Żarnów ul. Wolności 4, 26-330 Żarnów – przy ośrodku zdrowia, 4) Zużyte baterie i akumulatory - baterie o kodzie 20 01 34 z następujących punktów: a) Szkoła Podstawowa im. Juliana Bartoszewicza w Żarnowie ul. Przedborska 10, 26-330 Żarnów b) Szkoła Podstawowa w Klewie, Klew 38, 26-330 Żarnów 10. Zorganizowanie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK). 1) W ramach zamówienia w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego Wykonawca zorganizuje PSZOK. 2) PSZOK zostanie wyposażony przez Wykonawcę w odpowiednie pojemniki tak aby zapewnić prawidłową segregację odpadów zgodnie z uchwałą Rady Gminy Żarnów w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwałą Rady Gminy Żarnów w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żarnów. 3) Wykonawca odpowiada za zachowanie na terenie PSZOK i wokół niego czystości i porządku. 4) PSZOK będzie odbierał odpady od mieszkańców raz w miesiącu – w dniu uzgodnionym z Zamawiającym, w godz. 8: 00 – 16:00 w następujących okresach: od 1.07.2019 r. do 31.10.2019 r. od 1.04.2020 r. do 31.10.2020 r. Pracownika PSZOK zapewni Zamawiający. 5) Do PSZOK mieszkańcy mogą oddawać odpady zgodnie z uchwałą Rady Gminy Żarnów w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwałą Rady Gminy Żarnów w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żarnów. 11. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych. 1) Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do zrealizowania wywozu odpadów wielkogabarytowych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych. Wywóz odpadów wielkogabarytowych w ramach umowy powinien być zrealizowany raz w roku w okresie wrzesień/październik. 2) Szczegółowy termin zbiórki w poszczególnych miejscowościach oraz zasady zbiórki powinny być każdorazowo poprzedzone akcją informacyjną. 3) Zbiórka polega na: - załadunku na środek transportu odpadów wystawionych przed nieruchomością zamieszkałą, - zagospodarowaniu odebranych odpadów, - posprzątaniu miejsc, z których odbierane są wystawione odpady. 4) Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze. 12. Obowiązek zapewnienia pojemników 1) Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych pojemników na odpady przystosowanych do opróżniania mechanicznego o pojemnościach i właściwościach określonych w: - uchwale Rady Gminy Żarnów w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów – załącznik Nr 10, 10a do SIWZ oraz uchwale Rady Gminy Żarnów w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żarnów – załącznik Nr 9, 9a do SIWZ. Przekazywane pojemniki powinny być nowe lub używane, czyste i estetyczne. Ilości i objętości pojemników dla nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej – w przedziałach: a. gospodarstwa domowe 1-5 osobowe; b. gospodarstwa domowe 6-8 osobowe; c. gospodarstwa domowe powyżej 8 osobowych; 2) Pojemniki będą przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom bezpłatnie na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Żarnów, w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. Ilości i objętości pojemników dla nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej. Wykaz nieruchomości i ilości osób je zamieszkujących stanowi załącznik nr 1 do SIWZ i będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego. Wykonawca w terminie 1 m-ca od daty przekazania mu aktualizacji wykazu

zobowiązany będzie do dokonania wymiany pojemników na posesjach lub dostarczenia dodatkowych pojemników stosownie do wprowadzonych zmian. Dopuszcza się w miejsce dodatkowych pojemników dostawę dodatkowych worków – zgodnie z uchwałami Rady Gminy będącymi załącznikami do SIWZ. W przypadku większych potrzeb mieszkańców Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bezpłatnie worki 120 l z folii PE-HD na zmieszane odpady komunalne w ilości odpowiadającej potrzebom danej nieruchomości. Pojemniki muszą być odpowiednio oznakowane – kolor pojemnika i znajdujący się na nim napis wskazywać musi na rodzaj odpadów komunalnych. 3) W terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy r. Wykonawca dostarczy pojemniki i przedłoży Zamawiającemu raport o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych posesjach wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia). 4) Wykonawca wyposaży PSZOK w pojemniki w ilości i o rodzajach wynikających z potrzeb z uwzględnieniem uchwał Rady Gminy stanowiących załączniki do SIWZ. 5) Wykonawca wyposaży punkty, w których odbywać się będzie zbiórka przeterminowanych leków oraz punkty, w których odbywać się będzie zbiórka zużytych baterii i akumulatorów w odpowiednie pojemniki z uwzględnieniem potrzeb występujących w danych punktach. 6) Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt. 13. Częstotliwość i zasady odbioru i wywozu odpadów. 1) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Żarnów w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. 2) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym, lub przesunie się o jeden dzień. Obowiązki Wykonawcy opisane zostały w §7 projektu umowy. 3) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i dostarczenia do wszystkich nieruchomości zamieszkałych harmonogram wywozu odpadów w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy; 4) Podczas realizacji umowy niedopuszczalne jest mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami niesegregowanymi. 5) Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego wywozu odpadów z PSZOK tak, aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez mieszkańców. 6) Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan wypełnienia pojemników na przeterminowane lekarstwa, zużyte baterie oraz akumulatory małogabarytowe i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie dopuścić do przepełnienia tych pojemników. 7) Odbiór odpadów będzie następował z pojemników wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji, do drogi dojazdowej lub z miejsc, do których zapewniony jest swobodny dojazd. 8) W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe (brak utwardzonej drogi) Wykonawca może ustalić odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości. 14. Kontrola obowiązku segregowania odpadów. 1) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku segregowania odpadów komunalnych. 2) W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, wykonawca odbiera odpady, jako zmieszane. 3) W takim przypadku wykonawca umieszcza na pokrywie pojemnika znacznik (np. samoprzylepna kartka) informujący właściciela nieruchomości o otrzymaniu ostrzeżenia za nie przestrzeganie obowiązku segregowania odpadów. 4) O zaistniałej sytuacji wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie, w terminie do 3 dni roboczych. Do zawiadomienia wykonawca dołącza protokół określający: dzień wywozu, miejscowość, ulicę i numer posesji oraz krótki opis obrazujący podstawę udzielenia ostrzeżenia właścicielowi nieruchomości. Do

protokołu zobowiązany jest dołączyć również dokumentację fotograficzną. 15. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia: 1) Raportu na koniec II kwartału 2019 r. o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach. 2) Raport potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych 3) Raportów kwartalnych zawierających określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach (załącznik do faktury). 4) Sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 5) Innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczy może jedynie informacji, w posiadaniu, których będzie wykonawca. 6) Jako załączniki do faktury Wykonawca załączy karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych do RIPOK. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Żarnów. 16. Pozostałe obowiązki Wykonawcy: 1) Przestrzeganie wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zakresie: a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego; b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; c) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów; d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo – transportowej. 2) Osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu odbieranych odpadów komunalnych zgodnie z art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniami wykonawczymi. 3) Prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie. 4) Przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania zmieszanych odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do właściwej Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub, w szczególnych przypadkach, do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu zgodnie z uchwałą w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego. 5) Przekazywanie selektywne zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dn. 27 kwietnia 2001 r. o odpadach. 6) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru – taki sposób spełnienia świadczenia wynikającego z umowy może być wykonywany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego. 7) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

W ogłoszeniu powinno być: 2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pn.: „Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarnów”. Zakres zamówienia dotyczy posesji zamieszkałych. 3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady ze wszystkich nieruchomości

zamieszkałych na terenie Gminy Żarnów. 4. Powierzchnia gminy: 141,00 km². 5. Dane dotyczące liczby mieszkańców oraz szacowanej liczby gospodarstw domowych wg stanu na dzień 21.05.2019 r.: - liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Żarnów, według stanu na dzień 21.05.2019 r.: 5 970 osób. - liczba gospodarstw domowych, według stanu na dzień 21.05.2019 r.: 1 602 szt. 6. Załącznikiem nr 1 do SIWZ jest wykaz zawierający następujące dane: a) miejscowość – ogólna liczba mieszkańców; b) liczba gospodarstw domowych danej miejscowości; c) liczba gospodarstw domowych w poszczególnym przedziale; Wykaz załączony jest pomocniczo w celu oszacowania zakresu zamówienia. W okresie realizacji zamówienia dane objęte wykazem będą ulegać zmianie. Nie wpłynie to na cenę zamówienia, która w okresie realizacji umowy jest niezmienna. W okresie realizacji zamówienia dane objęte wykazem, o którym mowa w pkt 7 będą ulegać zmianie. Nie wpłynie to na cenę zamówienia, która w okresie realizacji umowy jest niezmienna, chyba, że liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Żarnów, określona w pkt 6, ulegnie zmianie, co najmniej o 5 %. 7. Ilości odpadów zebranych w 2018 r. na terenie gminy przez firmy odbierające odpady:

Lp.	kod odpadu	Ilość Mg
1	150101	36,460
2	150102	19,620
3	150107	53,340
4	160103	1,880
5	200201	7,660
6	200301	663,500
7	200307	15,380
Razem		797,840

Wskazane ilości odebranych w 2018 r. odpadów są podane jedynie pomocniczo w celu ułatwienia Wykonawcom wyceny zamówienia. 8. Ilość umów na wywóz odpadów zawartych przez mieszkańców wg stanu na dzień 31.05.2019 r. wynosiła 1 602 szt. 9. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować następujące rodzaje odpadów: 1) z zamieszkałych posesji: a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01, b) segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje: - szkło, - metale i tworzywa sztuczne, - papier, - odpady ulegające biodegradacji. 2) przeterminowane leki o kodzie 20 01 32 – wykaz punktów: a) Żarnów ul. Marszałka J. Piłsudskiego 21a, 26-330 Żarnów – przy aptece, b) Żarnów ul. Wolności 4, 26-330 Żarnów – przy ośrodku zdrowia, 3) Zużyte baterie i akumulatory - baterie o kodzie 20 01 34 z następujących punktów: a) Szkoła Podstawowa im. Juliana Bartoszewicza w Żarnowie ul. Przedborska 10, 26-330 Żarnów b) Szkoła Podstawowa w Klewie, Klew 38, 26-330 Żarnów 10. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych. 1) Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do zrealizowania wywozu odpadów wielkogabarytowych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych. Wywóz odpadów wielkogabarytowych w ramach umowy powinien być zrealizowany raz w roku w okresie wrzesień/październik. 2) Szczegółowy termin zbiórki w poszczególnych miejscowościach oraz zasady zbiórki powinny być każdorazowo poprzedzone akcją informacyjną. 3) Zbiórka polega na: - załadunku na środek transportu odpadów wystawionych przed nieruchomością zamieszkałą, - zagospodarowaniu odebranych odpadów, - posprzątaniu miejsc, z których odbierane są wystawione odpady. 4) Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze. 11. Obowiązek zapewnienia pojemników 1) Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych pojemników na odpady przystosowanych do opróżniania mechanicznego o pojemnościach i właściwościach określonych w: - uchwale Rady Gminy Żarnów w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów – załącznik Nr 10, 10a do SIWZ oraz uchwale Rady Gminy Żarnów w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żarnów – załącznik Nr 9, 9a do SIWZ. Przekazywane pojemniki powinny być nowe lub używane, czyste i estetyczne. Ilości i objętości pojemników dla nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej – w przedziałach: a. gospodarstwa domowe 1-5 osobowe; b. gospodarstwa domowe 6-8 osobowe; c. gospodarstwa domowe powyżej 8 osobowych; 2) Pojemniki będą przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom bezpłatnie na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Żarnów, w sprawie sposobu i zakresu

świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. Ilości i objętości pojemników dla nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej. Wykaz nieruchomości i ilości osób je zamieszkujących stanowi załącznik nr 1 do SIWZ i będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego. Wykonawca w terminie 1 m-ca od daty przekazania mu aktualizacji wykazu zobowiązany będzie do dokonania wymiany pojemników na posesjach lub dostarczenia dodatkowych pojemników stosownie do wprowadzonych zmian. Dopuszcza się w miejsce dodatkowych pojemników dostawę dodatkowych worków – zgodnie z uchwałami Rady Gminy będącymi załącznikami do SIWZ. W przypadku większych potrzeb mieszkańców Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bezpłatnie worki 120 l z folii PE-HD na zmieszane odpady komunalne w ilości odpowiadającej potrzebom danej nieruchomości. Pojemniki muszą być odpowiednio oznakowane – kolor pojemnika i znajdujący się na nim napis wskazywać musi na rodzaj odpadów komunalnych. 3) W terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy r. Wykonawca dostarczy pojemniki i przedłoży Zamawiającemu raport o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych posesjach wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia). 4) Wykonawca wyposaży punkty, w których odbywać się będzie zbiórka przeterminowanych leków oraz punkty, w których odbywać się będzie zbiórka zużytych baterii i akumulatorów w odpowiednie pojemniki z uwzględnieniem potrzeb występujących w danych punktach. 5) Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt. 12. Częstotliwość i zasady odbioru i wywozu odpadów. 1) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Żarnów w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. 2) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym, lub przesunie się o jeden dzień. Obowiązki Wykonawcy opisane zostały w §7 projektu umowy. 3) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i dostarczenia do wszystkich nieruchomości zamieszkałych harmonogram wywozu odpadów w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy; 4) Podczas realizacji umowy niedopuszczalne jest mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami niesegregowanymi. 5) Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników na przeterminowane lekarstwa, zużyte baterie oraz akumulatory małogabarytowe i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie dopuścić do przepełnienia tych pojemników. 6) Odbiór odpadów będzie następował z pojemników wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji, do drogi dojazdowej lub z miejsc, do których zapewniony jest swobodny dojazd. 7) W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe (brak utwardzonej drogi) Wykonawca może ustalić odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości. 13. Kontrola obowiązku segregowania odpadów. 1) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku segregowania odpadów komunalnych. 2) W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, wykonawca odbiera odpady, jako zmieszane. 3) W takim przypadku wykonawca umieszcza na pokrywie pojemnika znacznik (np. samoprzylepna kartka) informujący właściciela nieruchomości o otrzymaniu ostrzeżenia za nie przestrzeganie obowiązku segregowania odpadów. 4) O zaistniałej sytuacji wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie, w terminie do 3 dni roboczych. Do zawiadomienia wykonawca dołącza protokół określający: dzień wywozu, miejscowość, ulicę i

numer posesji oraz krótki opis obrazujący podstawę udzielenia ostrzeżenia właścicielowi nieruchomości. Do protokołu zobowiązany jest dołączyć również dokumentację fotograficzną. 14. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia: 1) Raportu na koniec II kwartału 2019 r. o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach. 2) Raport potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych 3) Raportów kwartalnych zawierających określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach (załącznik do faktury). 4) Sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 5) Innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu, których będzie wykonawca. 6) Jako załączniki do faktury Wykonawca załączy karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych do RIPOK. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Żarnów. 15. Pozostałe obowiązki Wykonawcy: 1) Przestrzeganie wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zakresie: a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego; b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; c) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów; d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo – transportowej. 2) Osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu odbieranych odpadów komunalnych zgodnie z art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniami wykonawczymi. 3) Prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie. 4) Przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania zmieszanych odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do właściwej Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub, w szczególnych przypadkach, do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu zgodnie z uchwałą w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego. 5) Przekazywanie selektywne zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dn. 27 kwietnia 2001 r. o odpadach. 6) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdnosc lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru – taki sposób spełnienia świadczenia wynikającego z umowy może być wykonywany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego. 7) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.